**守護兒童工作坊**

**報名表格**

請於填寫此報名表格前細閱條款及細則。

請以正楷填寫此表格。

請在適當的☐內填上「✓」。

**機構資料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 機構名稱 |  | | （英文）  （中文） |
| 機構地址 |  | | |
| 機構類型 | 學校  非政府機構  政府機構  宗教團體 | 商業機構  醫護組織  其他（請註明）： | |
| 所接觸兒童的年齡  （可選擇多於一項） | 幼兒 (0-6)  小學生(6-12)  中學生(13-17)  其他（請註明）： | | |
| 如何得知培幼會的守護兒童工作坊？  （可選擇多於一項） | 國際培幼會 － 守護兒童網  學校/機構傳閱文件/電郵  個人電郵  社交媒體  親友介紹  過往國際培幼會活動  其他網上平台  其他（請註明）： | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 聯絡人資料 | | | | |
| 姓名 | Mr./Ms./Miss /Dr. /Prof. | |  | （英文） |
|  | 先生/女士/小姐/博士/教授 | | （中文） |
| 職銜 |  | | | |
| 聯絡電話 |  | （公司） |  | （手提） |
| 電郵： |  | | | |

**期望申請之工作坊資料**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **工作坊（一）** | | |
| 工作坊編號 |  | |
| 工作坊名稱 |  | |
| 日期 |  | (日/月/年) |
| 建議時間 | 至 | |
| 地點 | 國際培幼會之場地 | 貴機構提供場地 |
| 參加者人數 |  | |
| 報名費用  （由本會職員填寫） |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **工作坊（二）** | | |
| 工作坊編號 |  | |
| 工作坊名稱 |  | |
| 日期 |  | (日/月/年) |
| 建議時間 | 至 | |
| 地點 | 國際培幼會之場地 | 貴機構提供場地 |
| 參加者人數 |  | |
| 報名費用  （由本會職員填寫） |  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **工作坊（三）** | | |
| 工作坊編號 |  | |
| 工作坊名稱 |  | |
| 日期 |  | (日/月/年) |
| 建議時間 | 至 | |
| 地點 | 國際培幼會之場地 | 貴機構提供場地 |
| 參加者人數 |  | |
| 報名費用  （由本會職員填寫） |  | |

註：

1. 如希望申請更多工作坊，可自行影印此表格。

2. 建議時間及地點將會按實際情況再作商議及修訂。

本人已閱讀並同意本報名表格上之條款及細則。

請於期望進行工作坊之日期14個工作天或之前，將已填妥之報名表格傳真至2893 3619或電郵至 [KeepChildrenSafe@plan.org.hk](mailto:KeepChildrenSafe@plan.org.hk)。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| 機構代表簽署及公司機構印鑑 |  | 機構代表職銜 |  | 日期 |

聯絡我們

電話：(852) 3405 5325 / (852) 3405 5326

傳真：(852) 2893 3619

網址：https://csnet.plan.org.hk/

電郵：KeepChildrenSafe@plan.org.hk

地址：香港九龍觀塘創業街9號21樓**條款及細則**

1. 付款方法

* 機構可透過支票／銀行存款／轉帳支付工作坊報名費用。本會職員將於收到申請後7個工作天內提供銀行帳號及付款日期。如貴機構於指定付款日期內未能完成支付，本會將保留取消申請之權利。

1. 活動／工作坊更改或延期

* 惡劣天氣情況下安排

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 各項服務  天氣情況 | 室內活動／工作坊 | 戶外活動／工作坊 |
| 雷暴警告 | 如常舉行 | 如常舉行 |
| 一號風球 （活動／工作坊前兩小時） | 如常舉行 | 如常舉行 |
| 三號風球 （活動／工作坊前兩小時） | 如常舉行 | 取消或延期 |
| 八號風球或以上 （活動／工作坊前兩小時） | 取消或延期 | 取消或延期 |
| 黃色暴雨警告信號在活動／工作坊開始前2小時內發出 | 如常舉行 | 取消或延期 |
| 紅色或黑色暴雨警告信號在活動／工作坊開始前2小時內發出 | 取消或延期 | 取消或延期 |

* 任何情況下，參加者／家長／監護人請考慮各地區之天氣、道路及交通情況，決定是否前往參與課堂。在此情況缺席活動／工作坊，將不獲補辦活動／工作坊或退款。因惡劣天氣而被取消之課堂，恕不另行通告。
* 活動／工作坊如因惡劣天氣而需要取消或延期，國際培幼會（香港）將於7個工作天內與貴機構聯絡，並於三個月內進行補辦活動／工作坊之安排。
* 活動／工作坊申請一經確認，如貴機構於活動／工作坊開課14個工作天或之提出時間/地點/內容更改，須支付報名費用的20%之行政費。
* 活動／工作坊開課前一星期內，活動／工作坊時間或內容將不得有任何更改。

1. 活動／工作坊轉讓/退款

* 所有確認報名之活動／工作坊將不得轉讓。
* 所有確認報名之活動／工作坊將不獲退款／現金轉換。

1. 個人資料收集聲名

* 您的個人資料將被嚴格保密，並不會用於出售、重用、租借或向第三方披露。
* 本會將透過個人通訊提供有關國際培幼會（香港）的最新資訊，包括其他活動／工作坊消息等。如不欲收到國際培幼會的消息，請與本會聯絡。
* 本會有權使用在活動 /工作坊中所拍攝的照片和錄影片段，作為紀錄及推廣日後活動／工作坊之用途。

1. 免責聲明

國際培幼會（香港）在以下情況下均不須承擔責任︰

* 任何在活動／工作坊期間發生或因活動／工作坊中任何人的行為所造成的任何損失或傷害。
* 任何直接或間接所導致的損失。

1. 一般條款及細則

國際培幼會（香港）保留以下一切權利：

* 更改活動／工作坊時間、內容及講者之權利。
* 選擇或更改活動／工作坊中所使用之一切材料而不作通知。
* 隨時修改以上條款及細則而不作另行通知。如有任何爭議，國際培幼會（香港）將保留最終決定權。